

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di Azienda o settore

Tipo di impiego

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di Azienda o settore

Tipo di impiego

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di Azienda o settore

Tipo di impiego

DAL 01.06.2011 AD OGGI

Organismo di mediazione presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
TRIBUNALE DI BARI- ORGANISMO DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE FORENSE
Mediatore presso L'ORGANISMO DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE FORENSE

Dal 09.09.2009 al 31.12.2010

Provincia di Bari

Ente Pubblico

Componente in qualità di esperto legale del COMITATO V.I.A. (Valutazione Impatto ambientale)

Avvocato esterno Azienda Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari

(materia: appalti)

Azienda Ospedaliera Consorziale Policlinico di Bari

Ente Pubblico

Avvocato

Avvocato esterno Comune di Bari

(materia risarcimento danni)

Comune di Bari

Ente Pubblico

Avvocato

Avvocato esterno AMTAB S.p.a.

(materia: controversie di lavoro)

AMTAB S.p.a

Società partecipata da Ente Pubblico

Avvocato.

Nome e indirizzo del Datore di Lavoro
 Tipo di Azienda o settore
 Tipo di Impiego

• **Avvocato esterno AMIU S.p.a.**
 (materia: controversia di lavoro)
 AMIU S.p.a.
 Società Partecipata da Ente Pubblico
 Avvocato

Nome e indirizzo Datore di lavoro
 Tipo di Azienda o settore
 Tipo di impiego

Avvocato esterno AMGAS s.r.l.
 (materia: recupero crediti e esecuzioni mobiliari)
 AMGAS S.r.l.
 Società Partecipata da Ente Pubblico
 Avvocato

Nome e indirizzo datore di lavoro
 Tipo di Azienda o settore
 Tipo di impiego

Avvocato esterno Provincia di Bari-Centro per L'impiego
 (materia: controversia di lavoro)
 Provincia di Bari-centro per l'impiego
 Ente Pubblico
 Avvocato

Data
 Tipo di Azienda o settore
 Tipo di impiego

Dal 1995 ad oggi
Avvocato civilista abilitato con studio in Bari, alla Via Putignani n. 12/A
 Studio legale
 Avvocato (materia: cause di diritto civile in genere, vertenze di lavoro, diritto fallimentare, procedure esecutive mobiliari e immobiliari, recupero crediti, diritto di famiglia; nominata Curatore in varie procedure fallimentari e di eredità giacente)

Data

1991-1993
Praticante Avvocato presso lo Studio legale del Prof. Avv. Cataldo Balducci
 Svolta pratica forense nel settore del diritto del lavoro, diritto civile in genere, diritto fallimentare e commerciale

Istruzione e formazione CORSI

- 1) Corso di formazione di Conciliatore professionista istituito dalla CEDS s.r.l. Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia conseguito in data 20 febbraio 2009;
- 2) Attestato di partecipazione al ciclo di seminari di Alta Formazione di Diritto Comunitario del Lavoro tenutosi presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce dal 09.05.2009 al 19.09.2009;
- 3) Attestato di partecipazione al Corso "La sicurezza sul lavoro novità legislative" organizzato dal Consiglio Superiore della Magistratura, presso la Corte di Appello di Lecce

Abilitazioni

Data
 20.04.1995. Iscrizione all'Albo dei procuratori legali presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari

Data
 1994. Superamento dell'esame scritto ed orale per il conseguimento del titolo di Avvocato e ammissione all'Albo degli avvocati nella sessione 1993/1994 del distretto della Corte di Appello di Bari

Data

Nome d tipo di Istituto di istruzione
 Qualifica conseguita

11.07.1991
 Università degli Sudio di Bari" Aldo Moro" Facoltà di Giurisprudenza
 Laurea in Giurisprudenza con la votazione 110/110.

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese
Capacità di lettura	Ottimo
Capacità di scrittura	Ottimo
Capacità di espressione orale	Ottimo
Capacità e competenze relazionali	Spiccata abilità comunicativa ed espressiva sia scritta che orale maturata negli anni di attività legale
Capacità e competenze organizzative	Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, controparti e organi giudiziari
Capacità e competenze tecniche	Propensione a lavorare mediante moderni strumenti informatici e telematici. Ottima conoscenza di Windows e relative applicazioni, Word, Microsoft Outlook, Internet Explorer.

La sottoscritta, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, conferma che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero.

Bari li 5 ottobre 2016

Firma

