

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Drimaco Raffaele

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	Nov. 2001 - 2003	anni 2004 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pratica legale ( tirocinio )	esercizio attività forense
• Tipo di azienda o settore		
• Tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione atti, attività d'udienza e cancelleria	avvocato ( civile, lavoro, amministrativo )

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	1992	2001	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico G. Galilei – Bitonto	Università degli Studi di Bari	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio			
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica	Laurea in Giurisprudenza	Abilitazione Albo Avvocati
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)			

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura

Buona

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona  
Buona

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Competenze acquisite anche durante il servizio civile  
Capacità di lavorare in team

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

All'interno dello studio legale: coordinamento delle attività d'udienza ed adempimenti di cancelleria  
Esperienza di coordinamento team in impresa edile per predisposizione contratti di appalto, permuta, preliminari di vendita

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo del pc, navigazione in internet, buona conoscenza dell'Office

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Frequenza da discente della Scuola Forense presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari nel 2002/2003

**Mediatore civile**

#### PATENTE O PATENTI

Patente di guida

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Dopo il conseguimento dell' Abilitazione all'esercizio della professione forense nel 2004, iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari dal 26/01/ 2005, esercizio della professione, attualmente con **studio legale**

#### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/03.

Bitonto, 02/08/2016

f.to Raffaele Drimaco