

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Principali lavori effettuati

MAGGIO 2012 - Novembre 2016
AMGAS S.r.l. -

Azienda di somministrazione di servizi gas ed elettricità
Svolgimento della professione legale
Patrocinatore legale - Consulente legale

Recupero crediti, procedure esecutive e concorsuali

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2015 - Aprile 2017
Comprensorio Industriale La Marchesa -

Comprensorio Industriale
Amministratore pro tempore
Amministrazione

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Principali lavori effettuati

LUGLIO 2014 - Ottobre 2016
ASP Riunite Terra di Bari -

Ente Pubblico Case di Riposo per anziani
Svolgimento della professione legale
Patrocinatore legale - Consulente legale

Recupero crediti, procedure esecutive e concorsuali

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Principali lavori effettuati

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Principali lavori effettuati

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Principali lavori effettuati

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Principali lavori effettuati

OTTOBRE 2016 - Novembre 2016

Casa di Riposo " Villa San Giuseppe" -
(Bat)

Residenza Assistenziale

Patrocinatore legale - Consulente legale

Consulenze legali, patrocinio legale giudiziale e stragiudiziale

GENNAIO 2010 - Novembre 2016

Studio Legale Avv. Livio Costantino,

Studio Legale - Diritto diritto civile, assicurativo e responsabilità civile enti pubblici (Comune di Bari, Comune di Ruvo di Puglia, Comune di Cisternino) - procedure d'appalto

Collaborazione nello svolgimento della professione legale con lo studio legale
Patrocinatore legale - Consulente legale

Curare i rapporti con la clientela, predisporre atti legali e lettere, assistenza udienze e principali attività presso le cancellerie del Tribunale, redazione contratti

OTTOBRE 2008 - Dicembre 2009

Studio Legale Avv. Carlo Capone ,

i

Studio Legale - Diritto bancario e diritto civile - fiduciari di Istituti bancari di prima importanza

Svolgimento della professione legale

Patrocinatore legale - Consulente legale

Curare i rapporti con la clientela, predisporre atti legali e lettere, assistenza udienze e principali attività presso le cancellerie del Tribunale, redazione contratti

Novembre 2004 - Giugno 2008

Studio Legale Associato Dalfino ,

Studio Legale

Svolgimento della professione di patrocinatore legale

Praticante abilitato all'esercizio della patrocinio legale

Curare i rapporti con la clientela, predisporre atti legali e lettere, assistenza udienze e principali attività presso le cancellerie del Tribunale, redazione contratti

Settembre 2002 - Novembre 2004

Gruppo Lavoro, Triggiano (Ba)

Servizio per le aziende ed i privati

Addetto all'organizzazione

Organizzazione servizi di controllo e sicurezza

Curare i rapporti con la clientela, organizzare servizi di guardiania presso aziende e privati

Giugno 2001 - Giugno 2002

U.I.S.P. ,

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Organizzazione manifestazioni sportive cittadine, regionali e nazionali
Servizio civile
Addetto organizzazione interna ed eventi
- Organizzare manifestazioni sportive cittadine e nazionali (Bicincittà, Barinpiazza, Vivicittà, La Primavera della Solidarietà)
- Maggio 1999 - Giugno 2001
Aircenter, Via Fanelli, Bari
- Climatizzazione ambienti privati ed industriali
Funzionario addetto alle vendite
Addetto alle vendite ed all'organizzazione interna
- Curare i rapporti con la clientela, vendita climatizzatori, organizzazione interna
- Settembre 1998 - Aprile 1999
Rubino Immobiliare,
- Intermediazione immobiliare
Funzionario acquirente
Addetto all'acquisizione di immobili
- Ricerca di immobili in vendita, acquisizione mandati di vendita, curare i rapporti con la clientela

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 01/06/2016 - 13/09/2016
FONDAZIONE SCUOLA FORENSE
Bari - Bruxelles
MASTER IN EUROPROGETTAZIONE
- Gennaio 2016 - Dicembre 2016
ALAC - Associazione Liberi Amministratori Condominiali
- Iscrizione albo ALAC con la qualifica di Amministratore Professionista di Immobili - attestato di formazione continua
- 16/09/16
POLIS AVVOCATI
- Seminario di aggiornamento professionale: **I GRANDI MERCATI CHE TORNANO. ISTITUZIONI E PROFESSIONI A SUPPORTO DELL' INTERNAZIONALIZZAZIONE**
- 18/02/16
STUDIO LEGALE DI FRANCIA E CAMERA DI COMMERCIO -BARI
- Seminario di aggiornamento professionale: **DOING BUSINESS NEGLI EMIRATI ARABI UNITI: ASPETTI LEGALI E COMMERCIALI**
- 30/06/15
COA BARI

- Qualifica conseguita Seminario di aggiornamento professionale: **LA PROCEDURA DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA DA UNO O PIU' AVVOCATI E I RAPPORTI CON LA MEDIAZIONE EX D. LGS. 28/2010**
- Date Ottobre 2013 - Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ANAPI - Associazione Nazionale Amministratori Professionisti d'Immobili**
- Qualifica conseguita Iscrizione albo ANAPI con la qualifica di Amministratore Professionista di Immobili - attestato di formazione
- Date (da - a) 29 Ottobre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **SEMINARIO PERMANENTE SULLA DEONTOLOGIA, PREVIDENZA ED ORDINAMENTO FORENSE: LA NUOVA LEGGE PROFESSIONALE FORENSE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
- Date (da - a) 3 Ottobre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **SEMINARIO PERMANENTE SULLA DEONTOLOGIA, PREVIDENZA ED ORDINAMENTO FORENSE: LA NUOVA LEGGE PROFESSIONALE FORENSE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
- Date (da - a) 23 Febbraio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **PROCESSO CIVILE TELEMATICO LABORATORIO DI ESERCITAZIONI PRATICHE A CURA DELLA COMMISSIONE INFORMATICA**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
- Date (da - a) 20 Dicembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **ASSOCIAZIONE AVVOCATI DI MONOPOLI IL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 5
- Date (da - a) 20 Dicembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **DIRITTO E SCIENZA: LA LEGGE ANTICORRUZIONE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 8
- Date (da - a) 14 Dicembre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **INCONTRI SULLA GIURISPRUDENZA BARESE IN MATERIA DI FAMIGLIA: ATTI DEI PROCEDIMENTI DI SEPARAZIONE E DIVORZIO: REDAZIONE E ASPETTI PRATICI**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
- Date (da - a) 13 Ottobre 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **ANFI - ASSOCIAZIONE NAZIONALE FAMILIARISTI ITALIANI E ASS. MAMME PER SEMPRE ONLUS MOBBING FAMILIARE E MEDIAZIONE:PREVENZIONE E CICATRICI NELLA FRATTURA FAMILIARE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 7
- Date (da - a) 23 Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **INCONTRI SULLA GIURISPRUDENZA BARESE IN MATERIA DI FAMIGLIA: PROVVEDIMENTI PRESIDENZIALI E SPESE STRAORDINARIE**

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
 - Date (da - a) 29 Dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **CENTRO NAZIONALE DI STUDI DI DIRITTO DEL LAVORO "DOMENICO NAPOLETANO": IL CONTRATTO COLLETTIVO E LA LEGGE INCONTRO DI STUDIO IN MEMORIA DI MARIO GIOVANNI GAROFALO**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 4
 - Date (da - a) 22 Dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **"SEMINARIO PERMANENTE SULLE NOVITA' LEGISLATIVE E GIURISPRUDENZIALI" SEPARAZIONI E DIVORZIO: QUESTIONI DI GENERE**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
 - Date (da - a) 20 Dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **"SEMINARIO PERMANENTE SULLE NOVITA' LEGISLATIVE E GIURISPRUDENZIALI" ART.709 ter. c.p.c. TRA TEORIA E PRASSI GIURISPRUDENZIALE; LE IMPUGNAZIONI**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
 - Date (da - a) 20 Dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento professionale: **COMMISSIONE FISCO, TRIBUTI E FINANZIAMENTI: INCONTRO DI STUDI SUL NUOVO ISTITUTO DELL'"ACCERTAMENTO ESECUTIVO" PREVISTO DAL D.L.n.78/2010 CONVERTITO IN L.122/2010**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - Crediti formativi n. 2
 - Date (da - a) 13 Gennaio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati di Bari
 - Qualifica conseguita **Iscrizione Albo Avvocati di Bari**
- Date (da - a) 6 Ottobre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Bari
 - Qualifica conseguita **Abilitazione allo svolgimento della professione di avvocato**
- Date (da - a) 9 Febbraio 2008 - 10 Giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Italiana Avvocati per la Famiglia e Minori - Università degli Studi di Bari Dipartimento di Diritto Privato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Aggiornamento accreditato - **Il Diritto di Famiglia tra innovazioni legislative e prassi giurisprudenziali**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da - a) 5 Dicembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Scuola Forense Barese Scuola di Aggiornamento - Ufficio Distrettuale per la Formazione Decentrata dei Magistrati
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario - **Globalizzazione e scienza giuridica: problemi, effetti, evoluzioni**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da - a) 23 Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sezione Dipartimento di Medicina Legale - Policlinico

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Seminario - **La consulenza medico-legale nei casi di abuso e maltrattamento di minori**

Attestato di partecipazione

13 Novembre 2007

Università degli Studi di Bari Facoltà di Medicina e Chirurgia - Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico - USL Provinciale di Bari - Società Italiana di Psichiatria

Corso di formazione - **La salute mentale dei pazienti autori di reato: criticità e prospettive**

Attestato di partecipazione

18 Maggio 2007

Ordine degli Avvocati di Bari - Ordine dei Medici di Bari - Ordine dei Notai di Bari

Libertà individuale e testamento biologico nell'accanimento terapeutico e nell'eutanasia

Attestato di partecipazione

11-12 Maggio 2007

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Medicina e Chirurgia - Policlinico di Bari

Corso di formazione - **Errore in Medicina - Responsabilità Professionale e Implicazioni Organizzative**

Attestato di partecipazione

12 Aprile 2007

Ordine degli Avvocati di Bari - Fondazione Scuola Forense Barese - Scuola di Aggiornamento

Corso di formazione - **La giustizia contrattuale nella globalizzazione del mercato**

Attestato di partecipazione

28 Marzo 2007

Ordine degli Avvocati di Bari

Iscrizione all'**Albo Professionale dei Praticanti Avvocati Abilitati al Patrocinio Legale**

3 - 24 Marzo 2007

Ordine degli Avvocati di Bari - Fondazione Scuola Forense Barese - Scuola di Aggiornamento

Seminari in Diritto dell'Ambiente

Attestato di partecipazione

9 Marzo 2007

Ordine degli Avvocati di Bari - Ordine dei Notai di Bari - Fondazione Scuola Forense Barese - Scuola di Aggiornamento

Corso di formazione - **Proprietari e residenti nei trasferimenti degli**

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO AVUTO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE, STUDIARE E LAVORARE CON MOLTE PERSONE, CIÒ NON SOLO DURANTE IL PERIODO SCOLASTICO ED UNIVERSITARIO, MA ANCHE GRAZIE ALLE SVARIATE TIPOLOGIE DI ESPERIENZE LAVORATIVE ACCUMULATE IN QUESTI ANNI. TUTTO QUESTO MI HA AIUTATO AD AMPLIARE LA MIA CAPACITÀ RELAZIONALE CON LE PERSONE, NON SOLO IN RIFERIMENTO A GRUPPI DI STUDIO, MA ANCHE ALL'INTERNO DI ORGANIZZAZIONI LAVORATIVE DINAMICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GRAZIE ALLO SPORT, AGLI STUDI E SOPRATTUTTO AI LAVORI SVOLTI, SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE L'ATTIVITÀ LAVORATIVE INSIEME AD UN GRUPPO, MEDIANDO I DIFFERENTI PUNTI DI VISTA IN MODO TALE DA RAGGIUNGERE LO SCOPO FINALE. IL SERVIZIO CIVILE SVOLTO PRESSO L'UISP MI HA PERMESSO DI AFFINARE LE MIE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI IN QUANTO ORGANIZZAVO CONVEGNI, MANIFESTAZIONI SPORTIVE CITTADINE E NAZIONALI, ATTIVITÀ RIEDUCATIVE DI MINORI A RISCHIO PRESSO PARROCCHIE E CARCERI MINORILI, ATTIVANDO PROFICUE COLLABORAZIONI CON SCUOLE ED ALTRE ASSOCIAZIONI PRESENTI NEL TERRITORIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA COMPETENZA E CONOSCENZA DEL DIRITTO CIVILE, DEI GIUDIZI DINANZI A TRIBUNALI MONOCRATICI E COLLEGIALI, DELL'ATTIVITÀ GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE. OTTIMA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE E DI IN PARTICOLARE DIRITTO DEL LAVORO E DIRITTO ALLA SALUTE. OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS (95 - 98 - 2000 - XP). OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE APPLICATIVI QUALI WORD, POWERPOINT, EXCEL, OUTLOOK EXPRESS. OTTIMA NAVIGAZIONE IN INTERNET

PATENTE O PATENTI

B, A3

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono disponibile ad effettuare trasferte e a muovermi anche in ambito nazionale

Luigi Pugliese

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto in relazione all'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche, presta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili.

Luigi Pugliese