

CIVITELLA CINZIA

Avvocato

#### Libera professione legale

Dal 2006 esercizio della professione forense in Bari, in particolare nell'ambito del diritto civile, del lavoro e tributario, in qualità di consulente per le attività stragiudiziali e difensore nei giudizi dinnanzi alle autorità ordinarie di enti pubblici ed aziende private.

In materia civilistica/societaria le questioni abitualmente trattate per conto di aziende private, enti pubblici ed ordini professionali oltre che persone fisiche, investono l'ambito dei contratti, a partire da quello di appalto, anche mediato dal sistema del mercato elettronico MePA-Consip, passando ai contratti di lavoro, sino a quelli di vendita/acquisto o fornitura comunque connessi alla gestione dell'impresa/ente e/o connessi con la gestione dei patrimoni delle persone fisiche connesse. Anche la gestione della obbligazione di debito/credito derivante da contratto, con particolare riferimento al recupero del credito, si basa su di una pluriennale esperienza di consulenza svolta in favore di imprese e società di servizi e forniture nonché cooperative sociali, con vendita dei propri prodotti anche fuori dai locali commerciali.

In ambito tributario l'attività è innanzitutto consulenziale e quindi di patrocinio del relativo contenzioso dinnanzi alle competenti Commissioni Tributarie ed attiene prevalentemente alla materia della fiscalità locale.

#### Consulenza aziendale e Formazione

In materia di prevenzione della corruzione ex lege 190/2012 ed adozione di modelli gestionali ex D.Lgs.231/01, anche alla luce delle modifiche ivi introdotte dal D.Lgs.50/2016, le funzioni consulenziali sono svolte per l'approvazione e l'aggiornamento di Piani l.190 e/o modelli gestionali ex D.Lgs.**231/01** - anche per l'adeguamento alle prescrizioni in materia di trasparenza previste dal D.Lgs.33/2013 e relative istruzioni operative dell'Autorità Anticorruzione - in favore di enti a partecipazione pubblica e soggetti privati, nonché per la formazione aziendale connessa e/o conseguente all'adozione dei relativi piani/modelli.

Inoltre a partire dal 2001 si è acquisita una significativa esperienza quale formatrice in materie giuridico legali e in gestione, anche rendicontativa, dei progetti formativi finanziati o di libero mercato, così come consulente nelle materie di specializzazione professionale. E' frequente dunque lo svolgimento di funzioni di supporto (nella forma della consulenza o della formazione) **all'ufficio gare e contratti** di aziende pubbliche o miste e private, operanti nei settori ordinari o in quelli speciali per il continuo aggiornamento che ad esse impongono gli sviluppi normativi di settore, così come da ultimo richiesto dal D.Lgs.50/2016 e smi.

Identicamente la **consulenza privacy** è finalizzata all'accompagnamento dell'azienda all'adozione di un modello gestionale conforme ai dettami del GDPR 2016/679 e ad una riorganizzazione interna che interessi ruoli, funzioni, modulistica e procedure del processo produttivo di riferimento.

Numerose altre docenze sono state svolte in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs.81/08, in diritto aziendale e delle relazioni industriali, di canali di incasso e riscossione coattiva, di informatizzazione dei processi gestionali a vantaggio dell'organizzazione aziendale nella gestione telematica di rapporti tributari, ma anche nelle attività di organizzazione aziendale quali la reingegnerizzazione dei processi e progettazione delle funzioni, la valorizzazione delle competenze, l'orientamento al lavoro, la riorganizzazione uffici e servizi, l'analisi della domanda, individuazione, selezione ed orientamento dei partecipanti a percorsi di valorizzazione dell'Organizzazione del Lavoro e delle Abilità, la gestione integrata delle risorse umane finalizzata all'organizzazione ed efficienza dei processi produttivi, nonché le esperienze di gestione, anche rendicontativa, dei progetti formativi finanziati o di libero mercato, di valutatore delle azioni di sistema POR PUGLIA, di coordinamento di corsi di formazione, di creazione di gruppi di lavoro in nuovi settori, di gestione di assessment work per le competenze e potenzialità lavorative, di selezione per l'accesso al lavoro o a percorsi formativi.

#### Altre attività professionali

Dal 8.2017 Presidente dell'OdV Fondazione Petruzzelli Bari

1.2015-5.2016 Componente del CdI della Fondazione Petruzzelli Bari

11.2014-12.2015 Componente di CdA di società Cooperativa Sociale di tipo A

2004-2009 Collaborazione stabile per la gestione dell'ufficio del personale e contratti e appalti di azienda di gestione tributi locali

2002-2004 Direttore di sede formativa e coordinatore di corsi di formazione per la riqualificazione del personale POR PUGLIA 2002-2006

2001-2005 Coordinatore risorse umane ufficio URP Comune di Bari

1.2001-12.2001 Responsabile di selezione e gestione del contratto di lavoro interinale della sede di Bari di società di lavoro interinale

10.1996-1.2001 Impiegata con funzioni di responsabile ufficio contratti ed appalti in società di progettazione e servizi di ingegneria per la gestione del processo di appalto, all'epoca normato dal cd Sistema Merloni (l.109/1994 e successivi DD.Lggss.157 e 158/1995 e relativo regolamento DPR 554/99)

#### Formazione

Laurea in Giurisprudenza

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Master in "comunicazione pubblica" finalizzato all'acquisizione del titolo di operatore di comunicazione ex lege 150/2000

Master in contenzioso tributario

Competenze informatiche sviluppate nell'uso dell'operativo Windows e dei più comuni applicativi nonché sull'uso del gestionale Plurima per la contabilità e Zucchetti per il

**personale**