

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AVV. LUCA GIUSEPPE MAGGIPINTO
Cellulare	320 6941247
E-mail	avv.lucamaggipinto@gmail.com
Studio Professionale	via G. Girolamo, 1 – 70011 Alberobello (BA)
Telefono	080 4340788
Fax	080 4325839

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo dell'azienda
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità o abilità professionali
- Studio Legale Maggipinto*, via G. Girolamo, 1 – 70011 Alberobello (BA)
Legale (civile, amministrativo)
Avvocato, libero professionista
Ambito: diritto privato, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto commerciale e contrattualistica, diritti reali e condominio, sanzioni amministrative. Attività procuratoria in udienza, redazione e analisi di contratti, pareri, atti giudiziari ed extragiudiziari.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- General Electric Oil & Gas*, via F. Matteucci, 2 – 50127 Firenze
Impresa commerciale, settore energia, oil & gas, metalmeccanico
Tirocinio formativo, stage
Contract Administration Units, supporto legale al Project Management, interpretazione e analisi di contratti di diritto internazionale, procedure di Controllo del Rischio (Risk Management), partecipazione a negoziazioni, formazione di database contrattuale, analisi generale di tematiche contrattuali in ambito legale, finanziario, commerciale.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità o abilità professionali
- Studio Legale Associato Avv. Nicola Mancino*, via M. Amoruso 5 – 70124 Bari
Studio legale
Pratica professionale, avvocato libero professionista, collaborazione
Ambito: diritto civile ed amministrativo, appalti di ll.pp., urbanistica, edilizia, contratti.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Conversano*, piazza XX Settembre, 25 – Conversano (BA)
Comando Vigili Urbani, Ufficio Ambiente
Servizio Civile
Collaborazione tecnico-legale in materia di ricorsi avverso sanzioni amministrative, stesura progetto di Regolamento Polizia Locale, organizzazione e gestione archivio pratiche edilizie, creazione e amministrazione banche dati informatiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- LUISS "Guido Carli" – Divisione Luiss Business School - Roma**
Diritto Comunitario, Diritto Privato e Commerciale Internazionale, Antitrust e Concorrenza, Analisi Economica del Diritto, Diritto Industriale, Diritto Societario, Diritto Tributario, Inglese Tecnico-Giuridico, Informatica
Corso di specializzazione in Giurista Internazionale d'Impresa

- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza

Tesi di Laurea in Diritto del Lavoro e delle Relazioni Industriali in "Il Part-Time alle dipendenze della P.A.", relatore chiar.mo Prof. G. Garofalo.

Laurea in Giurisprudenza

Liceo Ginnasio Statale "E. Laterza" – Putignano (BA)

Maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso di Inglese tecnico-giuridico (*English for lawyers*), presso LUISS "Guido Carli" – Divisione Luiss Business School – Roma. Docente prof. Richard Boyce

Corso di studio della lingua inglese base presso University of Essex, Colchester, UK.

Italiano

Inglese

Buona

Buona

Buona

Corso di Informatica, presso LUISS "Guido Carli" – Divisione Luiss Business School – Roma. Moduli di MS Office (*Power Point avanzato, Access, Excel avanzato*)

Conoscenza dei sistemi operativi Windows, MacOS;

Conoscenza degli applicativi MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook, Access), internet browsers.

Creazione e gestione a livello base di banche dati informatiche e siti internet

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Data: 21.10.2020

Avv. Luca Giuseppe Maggipinto