

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRABACE NUNZIO**  
Indirizzo  
**16, Via Putignani, 70121, Bari (BA) - studio**  
Telefono **0805235339**  
Fax **0805751174**  
E-mail **studiotrabace@virgilio.it**  
E-mail (PEC) **trabace.nunzio@avvocatibari.legalmail.it**  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DA MAGGIO 2015 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Nunzio Trabace**
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività professionale sia giudiziale che stragiudiziale nell'ambito del diritto civile e tutela del credito (materia contrattuale, responsabilità civile, responsabilità professionale e diritto di famiglia - esecuzioni immobiliari, mobiliari e presso terzi) - commerciale - societario - diritto della navigazione - diritto fallimentare - diritto delle assicurazioni - diritto del lavoro e del pubblico impiego. Redazione di atti giudiziari, pareri, contratti, partecipazione ad udienze presso gli Uffici del Giudice di Pace, del Tribunale, della Corte di Appello, della S.C. di Cassazione, nonché del Giudice delle Acque Pubbliche (Tribunale Regionale delle Acque e Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche).**
  
- Date **DAL 22.12.1994 A MAGGIO 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Associato Trabace**
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Avvocato socio (fondatore)**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività professionale sia giudiziale che stragiudiziale nell'ambito del diritto civile (obbligazioni e contratti, responsabilità civile, responsabilità professionale, tutela del credito - diritto di famiglia) - commerciale - societario - diritto della navigazione - diritto fallimentare - diritto delle assicurazioni - diritto del lavoro e del pubblico impiego. Redazione di atti giudiziari, pareri, partecipazione ad udienze presso gli Uffici del Giudice di Pace, del Tribunale, della Corte di Appello, della S.C. di Cassazione nonché del Giudice delle Acque Pubbliche (Tribunale Regionale delle Acque e Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche)..**
  
- Date **DA OTTOBRE 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Trabace Monteleone**

- Tipo di azienda o settore Studio Legale
  - Tipo di Impiego Avvocato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività professionale giudiziale nell'ambito del diritto civile (obbligazioni e contratti, responsabilità civile, responsabilità professionale, tutela del credito - diritto di famiglia) - commerciale - societario - diritto della navigazione - diritto fallimentare - diritto delle assicurazioni. Redazione di atti giudiziari, pareri, partecipazione ad udienze presso gli Uffici del Giudice di Pace, del Tribunale e della Corte di Appello
- Date DA SETTEMBRE 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Trabace Monteleone
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
  - Tipo di Impiego Praticante Procuratore Legale
  - Principali mansioni e responsabilità Assistenza nella redazione di atti e alle udienze

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ADVG ASSOCIAZIONE DELEGATI VENDITE GIUDIZIARIE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le Esecuzioni Immobiliari nell'era telematica
- Date 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ADVG ASSOCIAZIONE DELEGATI VENDITE GIUDIZIARIE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le esecuzioni civili alla luce delle nuove riforme.
- Date 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Teoria e pratica della negoziazione assistita. Le origini della negoziazione assistita, la procedura e il ruolo dell'avvocato nella procedura di negoziazione e rapporto con il cliente, compiti e doveri dell'avvocato negoziatore. Differenze con la mediazione
- Date 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le riforme più recenti del processo esecutivo.
- Date 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Quando il processo è esecutivo ma anche telematico: le novità nel processo esecutivo e telematico alla luce del DL 90/2014 e del DL 130/2014
- Date 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione del Professionista Delegato alla Risoluzione della Crisi da Sovraindebitamento
- Date 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- L'illecito nella disciplina degli artt.2043 e 2051 c.c.
- 2010  
Consiglio Nazionale Forense - Ordine degli Avvocati di Bari
- Avvocato ammesso al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle Magistrature Superiori
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 2005  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari - in collaborazione con Ordine Avvocati di Genova
- Corso di Diritto Marittimo
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1999  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari - Fondazione Scuola Forense Barese
- Corso di aggiornamento sull'arbitrato
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 1993  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
- Abilitazione all'esercizio della professione forense e iscrizione all'Albo degli Avvocati di Bari.
- Avvocato
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1992  
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari - Fondazione Scuola Forense Barese
- Corso di formazione ed aggiornamento - Approfondimenti di alcune tematiche del diritto nell'ambito del civile, del penale e dell'amministrativo con successive prove scritte
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1990  
Università degli Studi di Bari
- Laurea in Giurisprudenza
- Date
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1985  
Liceo Classico Orazio Flacco di Bari
- Diploma di Maturità Classica

**PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ  
PROFESSIONALI**

Dal 1990 ad oggi svolge attività professionale presso il suo studio, dapprima in Via F. Crispi n.6 e poi in Via Putignani n.16, con particolare impegno - giudiziale e stragiudiziale - nelle materie trattate nel corso dell'esperienza lavorativa, così come innanzi indicate.

In riferimento all'avviso pubblico per la formazione - da parte di Amgas srl. - di un elenco di professionisti per l'eventuale affidamento esterno di incarichi di patrocinio, assistenza e consulenza legale, specifica di essersi laureato in giurisprudenza (vecchio ordinamento) nel 1990, di essere regolarmente iscritto all'albo dell'Ordine degli Avvocati di Bari (1993) ed alla Cassa Nazionale Forense (1995), nonché di aver conseguito l'abilitazione al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori nel 2010; in merito agli ambiti di attività indicati (diritto civile - diritto sindacale e del lavoro - recupero crediti), dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso e precisa di aver curato - e di curare tuttora - pratiche per conto di: A) Enti Pubblici, in particolare nel settore della responsabilità extracontrattuale - danni da cose in custodia, del recupero crediti, nonché del Pubblico Impiego; B) Procedure Concorsuali, giudizi di opposizione allo stato passivo, revocatorie fallimentari; C) società di capitali, società di persone e soggetti privati in materia di obbligazioni e contratti, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale e risarcimento del relativo danno, diritto commerciale e societario, sia in ambito giudiziale ed extragiudiziale, recupero crediti (dall'intimazione ad adempiere sino alla formazione del titolo esecutivo ed alla compiuta esecuzione del medesimo, anche mediante esperimento delle azioni utili alla conservazione della garanzia patrimoniale), diritto delle locazioni e del condominio; nonché in materia di diritto del lavoro (licenziamento, inquadramento e mansioni, differenze retributive, risarcimento danni, mobbing, ecc.). In favore dei soggetti indicati sub C e nelle materie ivi elencate, lo scrivente svolge anche attività di consulenza e assistenza, anche mediante la predisposizione di contratti, atti, pareri.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- |                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura           | BUONO |
| • Capacità di scrittura         | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi giudiziari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac Os e delle applicazioni principali

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida A - B

B:

Nunzio Trabace

Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge n° 675 del 31 dicembre 1996 e s.m.i. nonché al d. lgs n. 196 del 30/06/2003.

Nunzio Trabace